

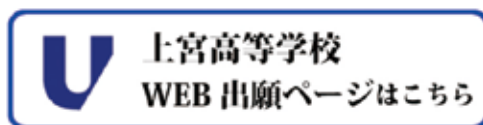
1.マイページをつくる

注意事項 迷惑メール対策をされている場合は、「e-shiharai.net」の受信を許可してください。

①12月9日(月)以降、本校ホームページのトップページのバナーからアクセス



もしくは高校入試情報ページにある下のバナーから「WEB出願ページ」にアクセスしてください。



②はじめての方は、「はじめての方はこちら」をクリックします。



③メールアドレスを入力し、「送信」ボタンをクリックします。



④届いたメールを開き、メールに記載のURLをクリックします。

確認コードをご確認ください。

ユーザ登録時の確認コードをお知らせいたします。
引き続き、本登録のお手続きをお願いいたします。

【確認コード】
XXXXXXXXXX

20分経過すると確認コードは無効になります。
その場合はお手数ですが、「はじめての方はこちら」からやり直してください。

登録は完了しておりませんのでご注意ください。
本登録のままでずと手続きを行うことはできません。

上宮高等学校（テスト）
ID : XXXXXXXXXXXXXXXXXX

※本登録完了後、こちらからログインしてください。
<https://mirai-compass.net/userreg/ucensmyh/common/login.jsf>

注意事項

20分経過すると確認コードは無効になります。

⑤「確認コード」「志願者名(カナ)」「パスワード」を入力して登録します。

The screenshot shows the 'Volunteer Registration' page of Miyagi University of Education. The page is in Japanese and includes the following elements:

- Header:** 上宮高等学校 (Miyagi University of Education).
- Navigation:** Home, About Us, Volunteer Registration, Contact Us.
- Registration Form:**
 - Registration Code:** A field for entering a registration code, highlighted with a red box and the annotation '確認コードを入力' (Enter the confirmation code).
 - Volunteer Name:** A field for entering the volunteer's name in Kana, highlighted with a red box and the annotation '志願者氏名をカナで入力' (Enter the volunteer's name in Kana).
 - Password:** A field for entering a password, highlighted with a red box and the annotation 'パスワードは半角英数で8文字以上16文字以内で設定してください。' (Set the password to 8 or more and 16 or fewer alphanumeric characters).
 - Registration Code:** A field for entering the registration code, highlighted with a red box and the annotation '登録コードを入力' (Enter the registration code).
- Registration Button:** A red button labeled '登録' (Register), highlighted with a red box and the annotation '登録をクリック!' (Click Register!).

⑥「ログインへ」をクリックします。

Utsunomiya University

上宮高等学校

ホームの表示 | 2016年度情報 | **メールアドレス**

Step 3 メールアドレス登録完了

メールアドレスとeメールの登録が完了しました。
 10桁のeメールの通知番号が必ず付与されているので、
 メールアドレス

ここをクリック!

e-mail

注意事項

一度登録したID(メールアドレス)とパスワードを使用して、違う端末(PC・スマートフォン・タブレット)からログインすることが可能です。

● 実際の出願時の画面イメージと異なることがあります。

2. 出願情報の登録

①「メールアドレス」「パスワード」を入力して「ログイン」をクリックします。



②マイページの「新規申込手続きへ」をクリックします。

入学志願書、入学検査票用の顔写真を登録される方はこちら。
写真を貼る予定の方は作業の必要はありません。



③入試区分を選択して、「次へ」をクリックします。



④出願情報を入力します。入力が終われば、「試験選択画面へ」をクリックします。

⑤試験選択画面で、「試験日」「第1志望コース」を選択し、右下の「選択」ボタンをクリックします。

注意事項

※第1志望の合格基準に達しない場合、第2・第3志望のコースにて合格判定を行います。
 パワーコース出願者は、パワーコースの合格最低点に達していない場合、英数コースで判定します。
 さらに英数コースの合格最低点に達していない場合、プレップコースで判定します。英数コース出願者は、英数コースの合格最低点に達していない場合、プレップコースで判定しますので、第1志望コースのみ選択してください。

⑥登録内容の確認のため、「保存して中断する」をクリックします。

⑦保存ができたので、マイページへ移動します。

3.登録内容の確認

①マイページに申込履歴が表示されますので、「申込確認」をクリックします。



②登録した内容を確認し、間違いがなければ、画面の一番下の「申込内容確認書」をクリックします。

- 登録内容を訂正する場合は「戻る」のボタンをクリックしてマイページに戻ります。
- マイページの「続きから」ボタンをクリックすると再度、出願情報を入力することができます。

③「申込内容確認書」が作成されます。
 中学校の先生の指示に従い、印刷して中学校に提出してください。
 (スマートフォン・タブレットから印刷する場合は、P10を参照)

申込内容確認書	
上宮高等学校 (テスト)	
出願申込番号	202100000000
入会状況	既卒
試験日	試験名
2月14日(月)	模擬 第1回選考(パワー)
氏名(漢字)	佐藤 真
氏名(カナ)	サトウ マコト
性別	男
生年月日	2004年4月1日
郵便番号	5400037
都道府県	大阪府
市区町村	大阪市天王寺区
町名	法皇町4丁目
建物・番地・部屋番号	
電話番号	060-1111-2222
中学(出身)中学校	その他(下欄に学校名を入力してください)
その他	●●中学校
出願年次区分	中学3年(2023年3月卒業見込み)
個人情報保護法について(個人情報も出願・出費申請に活用します)	同意

4.入学考査料等の支払い

注意事項 この操作の前に、必ず中学校の先生に「申込内容確認書」を提出するなどして、出願内容を報告してください。(P5参照)

①1月13日(月・祝)以降、マイページの「**続きから**」をクリックします。



②試験選択画面まで進み、画面の下にある「**お支払い画面へ**」をクリックします。



③支払い方法を選択して「**確認画面へ**」をクリックします。



④内容の確認が終わったら、「上記内容で申込む」をクリックします。

注意事項 これ以降は内容の変更ができなくなります。

支払い方法

Aクレジットカードによるオンライン決済(決済手数料が必要です)

クレジットカード番号など必要な情報を入力し、決済を完了させます。
クレジットカードによるオンライン決済にて、24時間、検定料のお支払いが可能です。

▼ご利用いただけるクレジットカード



Bコンビニでのお支払い(支払手数料が必要です)

出願登録後、払込票を印刷し(番号を控えるだけでも可)、選択したコンビニレジにてお支払いを済ませてください。お支払い後に受け取る「お客様控え」はご自身で保管してください。
以下のコンビニにて、24時間、検定料のお支払いが可能です。

▼ご利用いただけるコンビニ



Cペイジー対応金融機関ATMでのお支払い(支払手数料が必要です)

ペイジー対応金融機関ATMでお支払いができます(ペイジーマークが貼ってあるATMでご利用いただけます)。

▼ご利用いただける金融機関



三菱UFJ銀行、みずほ銀行、りそな銀行、埼玉りそな銀行、三井住友銀行、
ゆうちょ銀行、千葉銀行、横浜銀行、関西みらい銀行、広島銀行、福岡銀行、親和銀行、
東和銀行、熊本銀行、京葉銀行、南都銀行、足利銀行

⑤送信完了画面になり、また登録されたメールアドレスに申込受付および
検定料支払い(完了)メールが届きます。

〈クレジットカード払い〉



〈コンビニ・ペイジー払い〉

【コンビニ払い】



【ペイジー払い】



(コンビニ・ペイジー払いの場合のみ)

⑥検定料の支払い後、登録されたメールアドレスに支払い完了メールが届きます。

5.入学志願書・入学検査票の印刷

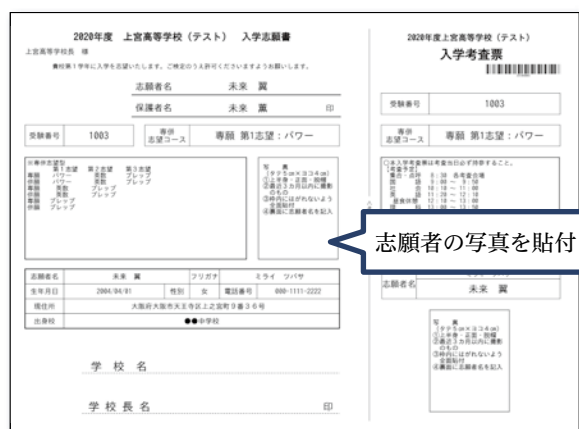
- ①入学検査料等の支払いが確認されると、マイページの「申込履歴」の右端にある「受験票」ボタンが現れますので、クリックします。



- ②ダウンロード画面から「表示」をクリックします。



- ③A4サイズ・白色の普通紙(厚手でも可)を使用して、「入学志願書・入学検査票」を印刷し、P3「2.出願情報の登録」で顔写真を登録されていない方は、入学志願書及び入学検査票に顔写真(タテ5cm・ヨコ4cm程度)を貼り付け、入学志願書と入学検査票を切り離します。



- ④入学志願書は出身中学校に提出し、学校印(公印)を押印したものを本校に提出してください。入学検査票は検査当日に持参してください。

以上で完了です。

スマートフォン・タブレットから 「申込内容確認書」または「入学志願書・入学考査票」を 印刷する方法

1. 家庭用プリンタで印刷する

Wi-Fi接続や通信でのデータ送信が可能な場合、お持ちのプリンタで印刷できます。
設定方法については、プリンタの取扱説明書をご確認ください。

2. コンビニエンスストアで印刷する

①スマートフォンなどに専用アプリ(無料)をインストールする。

「ローソン」「ファミリーマート」を
利用する場合のアプリ。

Print Smash
(プリントスマッシュ)

無料アプリケーション

LAWSON

FamilyMart

「セブンイレブン」を利用する場合のアプリ。

net print
(ネットプリント)

無料アプリケーション

※会員登録が必要



※iOS用アプリは「App Store」で、Android用アプリは「Google Play」で検索し、ダウンロードしてください。

②「申込内容確認書」はP5、「入学志願書・入学考査票」はP9を参照し、
それぞれのデータ(PDFファイル)を表示します。

・iPhoneの場合

表示されている「申込内容確認書」または「入学志願書・入学考査票」の「共有」をタップします。
表示された「その他」項目から「(アプリ名)にコピー」を選択し、印刷。

・Androidの場合

表示されている「申込内容確認書」または「入学志願書・入学考査票」をタップ、「共有」をタップ。
アプリを選択し、印刷。

・「Print Smash」の場合

店内でWi-Fiに接続したのち、マルチプリンタに送信し、印刷。

・「net print」の場合

アプリ内で発行された予約番号をマルチプリンタに入力し、印刷。